



TITLE:

御存知ですか? - 文献複写と他大学 図書館の利用

AUTHOR(S):

CITATION:

御存知ですか? - 文献複写と他大学図書館の利用. 静脩 1993, 29(4): 4-4

ISSUE DATE:

1993-03

URL:

<http://hdl.handle.net/2433/37186>

RIGHT:

御存知ですか？ 一文献複写サービスと他大学図書館の利用

附属図書館では、当館所蔵文献の複写サービスや、あいにく京都大学内には所蔵していない文献を利用者に提供するサービス（文献複写・現物貸借・他大学図書館利用案内）を行っています。他館所蔵文献の利用は、資源共有の理念による図書館間の相互協力によって成り立っています。以下、サービス内容をご案内します。

なお、特にことわらない限り、これらのサービスはメインカウンター⑥相互利用の窓口で受け付けます。

1. 文献複写

＜附属図書館に文献がある場合＞

電子複写

当館所蔵文献を電子複写される場合の複写料金は、1枚当たり学内者：私費20円／校費15円、学外者：私費／校費35円です。なお、学内校費でご利用される場合は、部局から「京都大学文献複写利用書」または「複写用IDカード」をご持参下さい。

リーダープリンタ利用

当館所蔵マイクロ資料を閲覧または複写される場合は、3階雑誌・特殊資料掛で受け付けます。複写料金は、1枚当たり学内者：私費20円／校費15円、学外者：私費／校費35円です。

貴重書・和装本撮影

当館所蔵貴重書および和装本を撮影される場合で、貴重書撮影をお申込みの際には、「貴重図書撮影許可願」の提出が必要です。

また、マイクロフィルム・印画紙引伸等、それぞれご指定の形態で複写できます。料金は国立大学文献複写料金規則によります。なお、製品ができ上がるまで1ヶ月程度かかります。

＜京都大学内他部局に文献がある場合＞

当該部局の図書館（室）を直接ご利用下さい。なお、利用方法が部局によって異なりますので、あらかじめお問い合わせ下さい。

＜京都大学内に文献がない場合＞

文献複写依頼（国内の大学等）

京都大学内に所蔵していない文献で、国内の大学および国立国会図書館等へ複写依頼される場合の申込みは、私費のみ受け付けています。校費については、部局図書室へお申込み下さい。所要日数は平均7～10日です。

お急ぎのときで、国立大学の受付図書館（主に中央図書館）が必要文献を所蔵している場合には、ファクシミリで複写物を取り寄せられます。ただし、送料が1枚につき40円加算されますが、9枚以下の場合は速達便より安く利用できます。

文献複写依頼（国外の大学等）

日本国内に所蔵していない文献で、国外の大学および各国中央図書館等へ複写依頼される場合の受付は私費のみで、利用者負担です。内訳は複写料・送料・手数料です。所要日数は数ヶ月かかります。

2. 現物貸借

現物貸借依頼（国内）

京都大学内に所蔵していない図書で、国立大学および国立国会図書館等に所蔵が確認され、借用を希望される場合の受付は、原則として国立大学図書館間のみです。ただし、京都市内の大学については、利用者の訪問利用となります。

また雑誌、参考図書等貸出制限のあるものは借用できませんので、文献複写をご利用下さい。相手館により現物貸借のできない場合もあります。送料は利用者負担です。また校費で送料を支払わ